

Wypełnia WFOŚiGW w Kielcach:
Data wpływu do biura obsługi, numer wniosku o
dofinansowanie

**Wniosek dla Programu dla osób fizycznych
„AURA”**

**„Ograniczenie emisji zanieczyszczeń do powietrza poprzez modernizację indywidualnych kotłowni,
zakup i montaż odnawialnych źródeł energii, termomodernizację budynków”
ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kielcach**

.....Dnia.....

**WOJEWÓDZKI FUNDUSZ OCHRONY
ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ W KIELCACH
al. ks. J. Popiełuszki 41, 25-155 Kielce**

WNIOSEK O DOFINANSOWANIE W FORMIE POŻYCZKI

(dla osób fizycznych¹)

Nazwa zadania:

Nazwa zadania powinna określać rodzaj prac z podaniem lokalizacji inwestycji – miejscowość, można skorzystać z przykładowego zakresu określonego poniżej (pełną nazwę zadania należy wpisać w ramce powyżej):

- wymiana pieca opalanego paliwem stałym na kocioł węglowy/ pellet/olejowy/ gazowy/elektryczny w miejscowości,
- wymiana pieca opalanego paliwem olejowym na kocioł gazowy/elektryczny w miejscowości.....,
- wymiana pieca opalanego paliwem gazowym na kocioł elektryczny w miejscowości.....,
- podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej wraz z likwidacją pieca opalanego paliwem stałym w miejscowości,
- termomodernizacja budynku mieszkalnego w miejscowości,
- zakup i montaż kolektorów słonecznych w miejscowości,
- zakup i montaż pomp ciepła w miejscowości,
- zakup i montaż instalacji fotowoltaicznych w miejscowości,
- zakup i montaż instalacji wykorzystującej energię wiatru w miejscowości,
- zakup i montaż kotła gazowego/pellet/ekogroszek w miejscowości,
- zakup i montaż rekuperatora w miejscowości,

¹ O dofinansowanie mogą się ubiegać osoby fizyczne będące właścicielami lub mające inny tytuł prawny do władania nieruchomością. W przypadku nieruchomości, do której prawo własności posiada kilka osób należy dołączyć zgody wszystkich pozostałych współwłaścicieli na realizację zadania. W przypadku posiadania innego tytułu prawnego niż własność należy dołączyć zgodę właściciela nieruchomości na wykonanie prac.

WNOSKOWANA KWOTA POŻYCZKI*

* kwota wnioskowanej pożyczki powinna być zgodna z pkt I.7 wniosku

DANE OSOBOWE POŻYCZKOBIORCY / POŻYCZKOBIORCÓW
(proszę wypełnić zgodnie z dokumentem tożsamości i stanem faktycznym)

	Pożyczkobiorca I										Pożyczkobiorca II									
Imię / Imiona																				
Nazwisko																				
Nr PESEL lub nr paszportu w przypadku braku nr PESEL																				
Dane adresowe – adres zamieszkania (adres do korespondencji)	ul.										ul.									
	Nr domu/ mieszkania										Nr domu/ mieszkania									
	Miejscowość										Miejscowość									
	Kod pocztowy:										Kod pocztowy:									
Dane adresowe – adres zameldowania (w sytuacji gdy jest inny niż wskazany powyżej)	ul.										ul.									
	Nr domu/ mieszkania										Nr domu/ mieszkania									
	Miejscowość										Miejscowość									
	Kod pocztowy:										Kod pocztowy:									
E-mail																				
Nr telefonu																				

Dane osoby wyznaczonej do kontaktów ze strony Pożyczkobiorcy/ Pożyczkobiorców w sprawie składanego wniosku

Imię i nazwisko											
Numer telefonu						Fax					
E-mail											

1. Nazwa banku i numer rachunku Wnioskodawcy, na które mają być przekazane środki WFOŚiGW w Kielcach:

Nazwa banku																			
Nr rachunku																			

2. Pełnomocnik, pełnomocnicy wskazani przez pożyczkobiorców, do podpisania w ich imieniu umowy pożyczki, składania oświadczeń woli (należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo do zaciągania zobowiązań, w tym wekslowych – w formie aktu notarialnego albo w formie pisemnej z podpisami notarialnie poświadczonymi):

Imię	Nazwisko	PESEL

I. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA ZADANIA PODLEGAJĄCEGO DOFINANSOWANIU

1. Lokalizacja zadania:

Powiat:		Miejscowość:	
Gmina:		Ulica/nr domu:	
		Nr ewidencyjny działki:	
Numer Księgi Wieczystej (działki na której ma być realizowana inwestycja) ² prowadzonej przez Sąd Rejonowy – podać nazwę miejscowości:			
Budynek istniejący ³		Budynek nowobudowany ³	

2. Informacja dotycząca budynku istniejącego/ nowobudowanego

Wyszczególnienie	
Powierzchnia użytkowa ogółem budynku (m²)	Powierzchnia pod działalność gospodarczą (m²)⁴

3. Rodzaj inwestycji objętej wnioskiem

Rodzaj inwestycji		Wpisać „X”
I.	Inwestycje w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych istniejących:	
	1. Wymiana pieców/kotłów opalanych paliwem (należy wypełnić pkt 4.1):	
	a) stałym (węgiel, biomasa) na nowoczesne o wyższej sprawności	
	b) olejowym na opalane paliwem gazowym, lub na źródła ciepła wykorzystujące wyłącznie energię elektryczną	
	c) gazowym na źródła ciepła wykorzystujące wyłącznie energię	

² W przypadku Ksiąg Wieczystych które mają tzw. stary numer bez oznaczenia np. KI1 należy również podać miejscowość Sądu Rejonowego, który prowadzi daną Księgę Wieczystą

³ Wpisać TAK lub NIE

⁴ W przypadku zaznaczenie TAK należy pomniejszyć proporcjonalnie koszty kwalifikowane we wniosku (zgodnie z pkt IV. 2. 6) Programu).

II.		elektryczną		
	2.	Podłączenia do sieci ciepłowniczej lub gazowej wraz z trwałym odłączeniem od instalacji obecnego kotła/pieca (należy wypełnić pkt 4.1)		
	3.	Termomodernizacja (należy wypełnić pkt 4.2)		
	4.	Zakup i montaż nowych kolektorów słonecznych (należy wypełnić pkt 4.3)		
	5.	Zakup i montaż nowych pomp ciepła lub innych źródeł ciepła zasilanych energią elektryczną (należy wypełnić pkt 4.3)		
	6.	Zakup i montaż nowych instalacji fotowoltaicznych (należy wypełnić pkt 4.4)		
	7.	Zakup i montaż nowych instalacji wykorzystującej energię wiatru (należy wypełnić pkt 4.4)		
	Inwestycje w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych nowobudowanych:			
	1.	Zakup i montaż nowych pomp ciepła lub innych źródeł ciepła zasilanych wyłącznie energią elektryczną (należy wypełnić pkt 4.5)		
	2.	Zakup i montaż kotłów na paliwo (należy wypełnić pkt 4.6)		
		a) gazowe,		
		b) biomasę		
	3.	Podłączenia do sieci ciepłowniczej lub gazowej (należy wypełnić pkt 4.6)		
	4.	Zakup i montaż nowych kolektorów słonecznych (należy wypełnić pkt 4.5)		
5.	Zakup i montaż nowych instalacji fotowoltaicznych (należy wypełnić pkt 4.7)			
6.	Zakup i montaż nowych instalacji wykorzystującej energię wiatru (należy wypełnić pkt 4.7)			
7.	Zakup i montaż rekuperatora (należy wypełnić pkt 4.8)			

Po wybraniu planowanej inwestycji (jednej lub kilku) należy przejść do wypełnienia opisu wskazanej inwestycji zgodnie z podanym odniesieniem.

4. Opis stanu istniejącego (przed realizacją inwestycji) i stanu planowanego (po realizacji inwestycji)

Inwestycje w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych istniejących:

4.1 Wymiana kotłów/pieców oraz podłączenie do sieci ciepłowniczej:

1	Rodzaj stosowanego paliwa przed inwestycją	
	Rodzaj stosowanego paliwa po inwestycji	
2	Moc kotła (jeżeli wiadoma) przed inwestycją	
	Moc kotła po inwestycji	
	Moc wymiennika ciepła po podłączeniu do sieci ciepłowniczej	
3	Rok produkcji/montażu kotła przed inwestycją	
	Rok produkcji/ montażu kotła po inwestycji	
4	Średnia ilość stosowanego paliwa w skali roku (w tonach lub m ³ lub w litrach) przed inwestycją	
	Średnia ilość stosowanego paliwa w skali roku (w tonach lub m ³ lub w litrach) po inwestycji	
5	Cele, na jakie zużywana była energia (tylko centralne	

	ogrzewanie - c.o. i/lub ciepła woda użytkowa – c.w.u.)	
	Cele, na jakie zużywana będzie energia (tylko centralne ogrzewanie i/lub ciepła woda użytkowa)	

4.2 Termomodernizacja budynku:

1	Główny zakres prac wynikający z audytu (np. ocieplenie ścian, wymiana stolarki okiennej, wymiana drzwi, wymiana źródła ciepła, rekuperacja, itp.)	
2	Obecnie stosowany rodzaj paliwa dla potrzeb c.o. i/lub c.w.u	
	Przyszły rodzaj paliwa dla potrzeb c.o. i/lub c.w.u	
3	Ilość obecnie zużywanego paliwa w skali roku – można uśrednić na podstawie ostatnich 3 lat (w tonach lub m ³ lub w litrach)	
	Planowana ilość zużywanego paliwa w skali roku – na podstawie danych z audytu (w tonach lub m ³ lub w litrach)	

4.3 Zakup i montaż nowych kolektorów słonecznych, pomp ciepła

1	Obecnie stosowany rodzaj paliwa i jego ilość:	rodzaj	ilość (w tonach, m ³ , litrach, kWh)
	do potrzeb ciepłej wody użytkowej		
	do potrzeb centralnego ogrzewania		
2	Planowana moc nowych urządzeń	w kW	
	Pompa ciepła		
	Kolektory słoneczne		

4.4 Zakup i montaż instalacji fotowoltaicznej, instalacji wykorzystującej energię wiatru (OZE)

1	Planowana ilość produkowanej energii elektrycznej (w kWh rocznie)	
2	Obecna moc przyłączeniowa energii elektrycznej (kW)	
	Moc nowej instalacji OZE	

Inwestycje w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych nowobudowanych:

4.5 Zakup i montaż nowych pomp ciepła lub innych źródeł ciepła zasilanych energią elektryczną, kolektorów słonecznych

1	Planowana moc nowych urządzeń	w kW/ m ²
	a) pompa ciepła	
	b) inne urządzenie wykorzystujące wyłącznie energię elektryczną	
	c) kolektory słoneczne	
2	Planowane roczne zużycie energii elektrycznej dla potrzeb c.o. i/lub c.w.u (dotyczy a) i b)	

4.6 Zakup i montaż kotłów na paliwo gazowe, biomasę oraz podłączenie do sieci ciepłowniczej

1	Planowany rodzaj stosowanego paliwa po realizacji inwestycji	
	Planowana roczna ilość zużycia paliwa	

	(w tonach, m ³ , litrach, kWh) Dla przyłączenia do sieci ciepłowniczej należy podać zapotrzebowanie na energię do ogrzewania obiektu z uwzględnieniem sprawności systemu grzewczego i przerw w ogrzewaniu [GJ/rok].	
2	Moc kotła Moc wymiennika ciepła po podłączeniu do sieci ciepłowniczej	
3	Cele, na jakie zużywana będzie energia (tylko centralne ogrzewanie - c.o. i/lub ciepła woda użytkowa – c.w.u.)	

4.7 Zakup i montaż instalacji fotowoltaicznej, instalacji wykorzystującej energię wiatru (OZE)

1	Planowana ilość zużycia energii elektrycznej (w kWh rocznie)	
	Planowana ilość produkowanej energii elektrycznej (w kWh rocznie)	
2	Moc przyłączeniowa energii elektrycznej (kW)	
	Moc nowej instalacji OZE	

4.8 Zakup i montaż rekuperatora

Podstawowe parametry rekuperatora: Model/Typ:	
Oszczędność energii cieplnej (GJ/rok)	

4.9 Informacje i uwagi dodatkowe

Dodatkowe uwagi, wyjaśnienia:	
-------------------------------	--

5 Data rozpoczęcia zadania (planowana data rozpoczęcia prac lub data rozpoczęcia zadania określona w umowie z wykonawcą - dd.mm.rrrr)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

6 Data zakończenia zadania (planowana data sporządzenia protokołu odbioru końcowego lub data zakończenia zadania określona w umowie z wykonawcą)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

7 Struktura finansowa realizowanego zadania zgodnie z harmonogramem realizacji zadania (brutto):

Koszt całkowity zadania (w zł.)	
Koszt kwalifikowany zadania (w zł.)	

Koszty kwalifikowane zadania muszą być zgodnie z kosztami kwalifikowanymi określonymi w Programie

Wyszczególnienie	FINANSOWANIE ZADANIA W LATACH			
	Źródło finansowania	Poniesione do końca roku ubiegłego	Poniesione, planowane do poniesienia w roku obecnym	Do poniesienia w latach przyszłych*
1. Środki własne Wnioskodawcy				
2. Dofinansowanie WFOŚiGW w Kielcach (wnioskowane)				
Razem (1+2)				

* dotyczy zadań termomodernizacyjnych

II. WYSOKOŚĆ DOFINANSOWANIA, OKRES SPŁATY, FORMA ZABEZPIECZENIA I ZESTAWIENIE DOCHODÓW I WYDATKÓW:

1. Okres spłaty:

Wysokość dofinansowania w ramach pożyczki (w zł.) ⁵			
	Lp.	Termin wypłaty	Kwota transzy
Wypłata pożyczki: (planowane terminy i wysokości transz pożyczki)	1		
	2		
	3		
	4		
Okres spłaty – ilość lat⁶			
Planowana data pierwszej raty kapitałowej⁷			
Częstotliwość spłat rat kapitałowych pożyczki⁸			
UWAGA: Ostateczny harmonogram spłaty zależny będzie od zdolności kredytowej Wnioskodawcy oraz od czasu oceny i zatwierdzenia Wniosku do dofinansowania.			

2. Forma zabezpieczenia spłaty pożyczki

Proponowana forma zabezpieczenia pożyczki: ⁹		
Lp.	Rodzaj zabezpieczenia	Zaznaczyć „x”
1.	hipoteka	
2.	zastaw rejestrowy	
3.	weksel własny in blanco	
4.	gwarancja bankowa	
5.	kaucja	
6.	poręczenie	
7.	oświadczenie notarialne o poddaniu się rygorowi egzekucji w myśl art. 777 § 1 k.p.c	

5 Należy podać kwotę wnioskowanej pożyczki, nie wyższą niż 100% kosztów kwalifikowanych

6 Okres spłaty może wynosić do 8 lat, liczonych od planowanej daty wypłaty ostatniej transzy pożyczki

7 Należy podać datę od której ma nastąpić spłata rat kapitałowych pożyczki (nie później niż 12 miesięcy po planowanej dacie uruchomienia ostatniej transzy pożyczki)

8 Wpisać odpowiednio czy spłata rat kapitałowych co: 1 miesiąc, 2 miesiące, 3 miesiące

9 Wymagana co najmniej jedna forma zabezpieczenia spłaty

8.	ewentualnie zabezpieczenie w innej formie zaproponowane przez Wnioskodawcę i zaakceptowane przez Fundusz ¹⁰		
----	--	--	--

Szczegółowy opis wybranych zabezpieczeń (np. w przypadku hipoteki nr Księgi Wieczystej nieruchomości na której ma być ustanowiona hipoteka, poręczenie od kogo, itp)

3. Zestawienie dochodów i wydatków

I. Informacje o pożyczkobiorcy/ pożyczkobiorcach¹¹			
	Imię i nazwisko pożyczkobiorcy	Stan cywilny	Forma uzyskiwania dochodów¹²
1.			
2.			
3.			
4.			
Jeśli Pożyczkobiorca pozostaje w związku małżeńskim, to czy posiada rozdzielność majątkową? (wpisać tak/nie)			
Liczba osób w gospodarstwie domowym – pozostających na utrzymaniu pożyczkobiorcy (należy wpisać ilość osób wraz z pożyczkobiorcą, następnie poniżej stopień pokrewieństwa w do pożyczkobiorcy):			
Stopień pokrewieństwa¹³			
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
II. Dochody pożyczkobiorcy/ pożyczkobiorców			
		Kwota dochodu podstawowego netto średnio miesięcznego¹⁴	Kwota dochodu innego niż podstawowy¹⁵
1.	Pożyczkobiorca 1		
2.	Pożyczkobiorca 2		
3.	Pożyczkobiorca 3		
4.	Pożyczkobiorca 4		
III. Wydatki stałe i posiadane zobowiązania finansowe pożyczkobiorców i gospodarstwa domowego			

¹⁰ Należy podać jakie inne zabezpieczenie

¹¹ W razie potrzeby można dodać liczbę wierszy w tabeli

¹² Należy wpisać czy jest to np.: umowa o pracę, własna działalność gospodarcza, gospodarstwo rolne, inna – podać jak.

¹³ Należy wpisać np. syn, córka, matka, ojciec, itp. Osoby które są na utrzymaniu Pożyczkobiorcy

¹⁴ Należy podać kwotę dochodu udokumentowanego (np. na podstawie umowy o pracę, składanego PIT, książki przychodów i kosztów, i innych)

¹⁵ Jeżeli występują inne dochody niż podstawowe, należy wpisać kwotę oraz z jakiego tytułu i czy jest to dochód stały czy incydentalny (np. dopłat dla gospodarstwa rolnego, dochody kapitałowe, dochody z najmu, alimenty, itp.)

Stałe miesięczne wydatki socjalno – bytowe gospodarstwa domowego (żywność, odzież obuwie, edukacja, koszty eksploatacji domu, czynsz, telefon, koszty transportu, inne)			
Zobowiązania (np. raty spłacanych kredytów, pożyczek, alimenty – należy wpisać rodzaj, liczbę kredytów i kwoty)		Kwota miesięczna spłaty	Pozostały okres spłaty
1			
2			
3			
4			
Udzielone poręczenia (np. kredytu, pożyczki)		Kwota na jaka zostało udzielone poręczenie	Okres na jaki zostało udzielone poręczenie

III. OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY

- 1) Oświadczam, że posiadam środki własne w wysokości (zł) na realizację zadania (jeśli pożyczka ma być niższa niż 100%) .
- 2) Oświadczam, że przy udzielaniu zamówień na realizację przedmiotowego zadania będę stosował/a zasady równego traktowania, uczciwej konkurencji i przejrzystości, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy Pzp, poprzez zawieranie umów w formie pisemnej (chyba, że dla danej czynności zastrzeżona jest inna forma) oraz przy zastosowaniu procedury rozeznania rynku.
- 3) Oświadczam, że nieruchomość, na której jest / będzie realizowane zadanie nie jest wykorzystywana sezonowo.
- 4) Oświadczam, że wyrażam zgodę na przeprowadzenie kontroli realizacji zadania objętego przedmiotowym wnioskiem, przez przedstawicieli Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kielcach na każdym etapie jego realizacji.
- 5) Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kielcach z siedzibą w Kielcach Al. Ks. Jerzego Popiełuszki 41, w celu:
 - podjęcia przez Fundusz niezbędnych działań związanych z rozpatrzeniem wniosku o przyznanie dotacji / pożyczki;
 - wykonywania niezbędnych zadań realizowanych przez WFOŚiGW w Kielcach związanych z przyznaniem dotacji / pożyczki, wynikających z przepisów prawa;
 - rozliczeniowym i korespondencyjnym;

„Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych informujemy, że administratorem Państwa danych osobowych jest Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kielcach z siedzibą w Kielcach 25-155, al. ks. Jerzego Popiełuszki 41.

Państwa dane są przekazywane dobrowolnie i zbierane w celu realizacji zadań statutowych ww.

Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych i możliwości ich poprawiania.

Państwa dane osobowe mogą być udostępniane, jeżeli jest to niezbędne dla zrealizowania uprawnienia lub spełnienia obowiązku wynikającego z przepisu prawa oraz jest to niezbędne do wykonania określonych prawem zadań realizowanych dla dobra publicznego.

Niniejszą zgodę składam dobrowolnie i oświadczam, że zostałem/am poinformowany/a o uprawnieniach przysługujących mi na podstawie Ustawy o ochronie danych osobowych.

- 6) Wyrażam zgodę na dostarczanie wszelkiej korespondencji dotyczącej wniosku o dofinansowanie oraz przyznanego dofinansowania na adres korespondencyjny lub mailowy podany we wniosku, ze skutkiem doręczenia.
- 7) Przyjmuję na siebie pełną odpowiedzialność za odbiór korespondencji dostarczonej na podany przeze mnie adres korespondencyjny lub mailowy i będę traktować ją jako korespondencję skutecznie doręczoną.
- 8) Wszystkie podane przeze mnie informacje są prawdziwe i kompletne.
- 9) Zobowiązuję się do eksploatacji realizowanego zadania zgodnie z instrukcją producenta urządzenia przez okres nie krótszy niż 24 miesiące.
- 10) Oświadczam, że przed przystąpieniem do realizacji inwestycji dokonam szczegółowej lustracji budynku na obecność gniazd ptasich. W przypadku stwierdzenia takowych, zapewnię nadzór przyrodniczy.
- 11) Oświadczam, iż planowane zadanie zostanie wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane prawa budowlanego (Dz.U. 2016.290 j.t. z dnia 2016.03.08 ze zmianami).
- 12) Wyrażam zgodę na weryfikację informacji podanych przeze mnie / przez nas we wniosku o pożyczkę oraz dokumentów, które załączam wraz z wnioskiem. Upoważniam WFOŚiGW w Kielcach lub podmioty działające na jego zlecenie na podstawie stosownych pełnomocnictw do uzyskania informacji niezbędnych do niniejszej weryfikacji (np. w miejscu zamieszkania, u pracodawcy, w Wydziale Ksiąg Wieczystych Sądu Rejonowego, w Urzędzie Skarbowym).

POUCZENIE

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 1997 r., Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) za składanie nierzetelnych oświadczeń, o których mowa w art. 297 § 1 ustawy Kodeks karny oraz możliwości utraty pomocy finansowej w ramach umowy pożyczki, jeżeli miały one wpływ na jej udzielenie.

Oświadczam, że zapoznałem się z Programem AURA „Ograniczenie emisji zanieczyszczeń do powietrza poprzez modernizację indywidualnych kotłowni, zakup i montaż odnawialnych źródeł energii, termomodernizację budynków” i akceptuję jego warunki.

.....dnia.....

.....
Podpis Wnioskodawcy/ Wnioskodawców

UWAGA: Dofinansowaniem objęte zostaną zadania, dla których złożony zostanie komplet wymaganych dokumentów. - Prosimy o dokładne i czytelne wypełnienie niniejszego wniosku, oraz o załączenie wszystkich wymaganych dokumentów.

Dane Pożyczkobiorcy¹⁶

Imię i nazwisko			
Adres zamieszkania			
Adres zameldowania			
Nr i seria dokumentu tożsamości			
Data urodzenia (RRRR/MM/DD)		PESEL	
(pola nie wypełnia się w przypadku obcokrajowca nie posiadającego PESEL)			

UPOWAŻNIENIE

Na podstawie art. 24 ust.1 Ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (Dz.U.2014.1015) oraz na podstawie art. 105 ust. 4a. i 4a¹ ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Prawo bankowe (Dz.U.2015.128) w związku z art. 13 ustawy o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych,

ja

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kielcach, al. ks. J. Popieluszki 41, 25-155 Kielce

do pozyskania z Biura Informacji Gospodarczej InfoMonitor S.A. z siedzibą w Warszawie przy ul. Jacka Kaczmarskiego 77 (BIG InfoMonitor) dotyczących mnie informacji gospodarczych oraz do pozyskania za pośrednictwem BIG InfoMonitor danych gospodarczych z Biura Informacji Kredytowej S.A. i Związku Banków Polskich dotyczących mojego wymagalnego od co najmniej 60 dni zadłużenia wobec banków lub instytucji upoważnionych do udzielania kredytów, przekraczającego 200 złotych (dwieście złotych) lub braku danych o takim zadłużeniu.

Jednocześnie upoważniam w/w przedsiębiorcę do pozyskania z Biura Informacji Gospodarczej InfoMonitor S.A. z siedzibą w Warszawie przy ul. Jacka Kaczmarskiego 77 (BIG InfoMonitor) informacji dotyczących składanych zapytań na mój temat do Rejestru BIG InfoMonitor S.A. w ciągu ostatnich 12 miesięcy

miejsce i data
pożyczkobiorcy

Czytelny podpis

¹⁶ Należy wypełnić dla każdego z pożyczkobiorców

Spis wymaganych załączników do składanego Wniosku (wstawić „X”):

Lp.	Dokument:	TA K	NI E	NIE DOTYCZ Y	Inne (wypełni a Fundusz)
1.	Dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością (w przypadku gdy jest założona Księga Wieczysta – należy tylko wpisać Numeru Księgi Wieczystej we Wniosku, w pozostałych przypadkach: np. akt notarialny zawierający wniosek o wpis do Księgi Wieczystej, umowa użyczenia, itp.). W przypadku współwłasności, gdy współwłaściciel nie jest pożyczkobiorcą, zgody wszystkich pozostałych współwłaścicieli na realizację zadania. Natomiast w przypadku posiadania innego tytułu prawnego do nieruchomości niż własność należy dołączyć zgodę właściciela nieruchomości na wykonanie zadania.				
2	Harmonogram realizacji zadania wg wzoru WFOŚiGW w Kielcach (załącznik nr 1 do Wniosku) – odpowiedni dla rodzaju zadania.				
3	Audyt energetyczny– tylko do Wniosków dla przedsięwzięć termomodernizacyjnych.				
4	Kopia umowy z wykonawcą prac montażowych - jeśli jest podpisana - jeśli nie jest podpisana na etapie składania wniosku o dofinansowanie należy ją dostarczyć do Funduszu wraz z fakturą za montaż urządzeń.				
5	Zaświadczenie z Zakładu Gazowniczego lub Informacja z Urzędu Gminy o braku możliwości podłączenia do sieci gazowej (dotyczy wymiany kotłów/ piecy opalanych paliwem stałym na kotły/ piece opalane paliwem stałym spełniające wymogi rozporządzenia z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań dla kotłów na paliwo stałe (Dz.U. z 2017 r., poz. 1690)				
7	Dokumenty potwierdzające źródło i wysokość osiągniętych dochodów przez pożyczkobiorców				
7.1	Pożyczkobiorcy posiadający dochody z tytułu umowy o pracę: a) zaświadczenie o zatrudnieniu (musi zawierać informację o wysokości wynagrodzenia i czasie trwania umowy), b) kopie złożonych do Urzędu Skarbowego PIT za ostatni rok poprzedzający rok złożenia Wniosku (w uzasadnionych przypadkach				

	<p>dopuszcza się złożenie kopii PIT otrzymanych od pracodawcy lub zaświadczenia z Urzędu Skarbowego o uzyskiwanych dochodach),</p> <p>c) w uzasadnionych przypadkach inne dokumenty potwierdzające wysokość uzyskiwanych dochodów.</p>				
7.2	<p>Pożyczkobiorcy posiadający dochody z tytułu emerytury/renty:</p> <p>a) dokument potwierdzający fakt otrzymywania emerytury/ renty, jej wysokość, w przypadku rent również okres na jaki została przyznana (np. decyzja ZUS/KRUS),</p> <p>b) kopie złożonych do Urzędu Skarbowego PIT za ostatni rok poprzedzający rok złożenia Wniosku (dopuszcza się złożenie PIT otrzymanego z ZUS/ KRUS).</p>				
7.3	<p>Pożyczkobiorcy prowadzący działalność gospodarczą:</p> <p>a) dokument potwierdzający prowadzenie działalności gospodarczej (np. wyciąg z CEIDG, KRS) – dopuszcza się brak takiego dokumentu jeśli przy kopii składanego PIT jest informacja o prowadzonej działalności (np. PIT B),</p> <p>b) kopie złożonych do Urzędu Skarbowego PIT za 2 lata poprzedzające rok złożenia Wniosku (w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zaświadczenia z Urzędu Skarbowego o uzyskiwanych dochodach),</p> <p>c) w uzasadnionych przypadkach inne dokumenty potwierdzające wysokość uzyskiwanych dochodów (np. zestawienie przychodów i kosztów lub inne dokumenty księgowo, podatkowe, świadczeń ubezpieczeń społecznych - ZUS).</p>				
7.4	<p>Pożyczkobiorcy prowadzący indywidualne gospodarstwo rolne:</p> <p>a) nakaz płatniczy podatku rolnego z podaną liczbą hektarów przeliczeniowych,</p> <p>b) zaświadczenie z urzędu gminy o rocznych dochodach z gospodarstwa rolnego,</p> <p>c) Decyzja/ decyzje ARiMR o wysokości dopłat,</p> <p>d) kopie faktur/ rachunków za sprzedaż plonów, hodowli,</p> <p>e) historia rachunku bankowego za ostatnie 12 miesięcy,</p> <p>f) inne uwierzytelnione dokumenty potwierdzające wysokość uzyskiwanych dochodów</p>				

